

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням педагогічної ради

№ 1 від 28.08.2020

Режим роботи

Каховської загальноосвітньої школи I-III ступенів №4

(відповідно Постанови № 50 від 22.08.20 року)

З метою запобігання поширенню коронавірусної хвороби у навчальному 2020-2021 році здійснюється діяльність з урахуванням необхідності забезпечення належних протиепідемічних заходів.

Батьки учнів несуть персональну відповідальність за правдивість інформації про стан здоров'я дитини.

Вхід батьків до закладу заборонено (виключення для дітей з інвалідністю). Всі бесіди з батькам, опікунами здійснюються: на вулиці, по телефону або з використанням он-лайн зв'язку.

з 7.20 до 7.40 - увесь персонал закладу у масках, проходить термометрію перед початком робочого дня. Швейцар записує в журнал термометрії персоналу для контролю виконання термометрії. Відповідальна особа сестра медична оглядає персонал закладу перед початком роботи на наявність симптомів гострого респіраторного захворювання. Допуск до роботи персоналу закладу освіти здійснюється за умови використання засобів індивідуального захисту (респіратора, захисного щитка або маски, в тому числі виготовленої самостійно).

У разі виявлення співробітника з підвищеною температурою тіла понад 37.2 або із ознаками гострого респіраторного захворювання, такий співробітник не допускається до роботи (Алгоритм 1 Дії працівника закладу)

З 7.40 до 7.50 класні керівники початкових класів зустрічають дітей на подвір'ї школи, запитують про самопочуття та здійснюють візуальний огляд дитини на наявність симптомів інфекційного захворювання. Учні початкових класів

знаходяться в школі без масок. Учні з класними керівниками рухаються за розробленими маршрутами руху здобувачів освіти.

Уроки початкових класів тривають відповідно законодавчих норм.

Учні **5-11** класів розпочинають навчання о **9.00** за змішаною формою навчання

О **8.40-8.50** учні 5-11 класів заходять до школи у масках з центрального входу за вказівниками зеленого кольору рухаються до своїх класів.

Уроки в старшій школі по 45 хвилин, перерви – 15 хвилин. На перервах всі вчителі і учні 5-11 класів рухаються в захисних масках.

105 – 3-б кл, 106 – 3-в кл 107 – 3-а кл, 108 – 1-б (1 зміна) 4-б (2 зміна).

201 – 7-а, 202 – 6-б, 203 – 5-в, 205 – 9-б, 206 – 5-б, 207 – 1-а (1 зміна) ГПД (2 зміна) 208- спальня

КБ Біології – 11-а, ДПЮ – 10-а, Хімія – 6-а

302 – 6-в, 304 – 8-в, 305 – 2-б, 306 – 2-а, 307 – 2-в (1 зміна) 4-в (2 зміна), 308 – резерв для англ.мови

4-а (2 зміна)

401 – 8-б, 402 – 7-в, 403 -8-а, 406 – 7-б, 407 – 5-а, 408 – 9-а

12.40 – -12.50 – зустріч учнів 4-х класів класними керівниками з бокового входу о 13.00 розпочинаються заняття

Поділ великих класів буде відбуватися на групи: 5-а, 5-б, 6-б, 7-в, 9-а, 9-б

За можливості, вчителі організують проведення занять з окремих предметів на відкритому повітрі. Уроки фізичної культури відбуваються тільки на вулиці.

Використання антисептиків доцільне лише в тому випадку, коли відсутній доступ до проточної води з милом. Протирання рук вологими серветками з метою знезараження або як заміна миття рук або антисептичної обробки не рекомендується. **ОСНОВНИМ ЗАХОДОМ ГІГІЄНИ РУК В УМОВАХ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ Є МИТТЯ РУК З МИЛОМ!**

Після кожного навчального заняття проводити провітрювання впродовж не менше 10 хвилин. При провітрюванні слід забезпечити безпеку дітей шляхом встановлення замів та фізичних обмежувачів на вікна.

ОРГАНІЗАЦІЯ ХАРЧУВАННЯ

1. Фізична дистанція для руху – 1 метр для учнів на лінії роздачі.
2. Функціонування питних шкільних фонтанчиків на території закладу освіти не дозволяється. Питний режим здобувача освіти організовується з допомогою використання індивідуальних ємностей для рідини або фасованої питної продукції.

Графік харчування:

8-45 - 3-а, 1-а, 3-б

9.45 – 1-б, 2-а,

10.45 – 2-б, 2-в

11.45 – 3-в, діти пільгових категорій, буфет

13.00 обід ГПД

14.00 – 4 класи

Буфетна продукція продається тільки в упакованому вигляді.

Питний режим відбувається з індивідуальних пляшок, вітаються «ланчбокси» з перекусами у класі!

Кожен учень 5-11 класів повинен мати не менше трьох масок, які знаходяться в захисних індивідуальних пакетах.

Рух по школі здійснюється за стрілками зеленого та червоного кольорів: зелена – вхід, червона – вихід, жовті наліпки контролюють соціальну дистанцію дітей.

Утилізація використаних засобів індивідуального захисту (захисні маски, респіратори, гумові рукавички, захисні щитки) паперових серветок в окремі контейнери (картонні або пластикові), з кришками та поліетиленовими пакетами здійснюється наступним чином:

- Контейнери встановлено біля входу в заклад освіти, в кожній рекреації на всіх поверхах з позначкою «використані засоби індивідуального захисту»
- Щоденно здійснювати дезінфекцію контейнерів, картонні контейнери одноразового використання після використання підлягають утилізації.

**- ІНСТРУКЦІЯ ДІЙ ШКОЛИ, ЯКЩО В ДИТИНИ ВІЯВИЛИ ОЗНАКИ
РЕСПІРАТОРНОГО ЗАХВОРЮВАННЯ**

1. Вчитель дистанційно (телефонним зв'язком) інформує сестру медичну, класного керівника і адміністрацію школи. Класний керівник інформує батьків про виявлення у дитини ознак респіраторного захворювання.
2. Сестра медична забирає дитину до ізолятора та повідомляє заступника з господарської частини про приміщення, де необхідно здійснити дезінфекцію.
3. Дітей класу ізолюють (припиняється рух дітей по школі). У разі потреби сестра медична викликає швидку медичну допомогу.
4. Технічний працівник проводить дезінфекцію приміщень.
5. Адміністрація школи інформує управління освіти про виявлення дитини з ознаками хвороби, обмежує вхід до приміщень, де перебувала дитина з ознаками хвороби.
6. Управління освіти інформує медичну установу, управління Держпродспоживслужби.
7. Вчитель проводить інструктаж з дітьми, які були в контакті з дитиною з ознаками хвороби.
8. Діти з класу, де виявлено дитину з ознаками хвороби, переходять на самоізоляцію до отримання результатів лабораторних досліджень.
9. Якщо тест не підтверджує COVID-19 діти класу повертаються на навчання. Якщо тест підтверджується, діти переходять на дистанційне навчання (2 тижні).
10. Приміщення закладу освіти можна використовувати тільки після повної дезінфекції відповідними службами.

АЛГОРИТМ ДІЙ МЕДЧНОГО ПРАЦІВНИКА ЗАКЛАДУ (щодо відновлення освітнього процесу)

1. На підставі даних, отриманих від працівників про стан їхнього здоров'я, сестра медична розподіляє працівників за категоріями:
 - Не перебували в контакті з хворими
 - Перебували в контакті, не хворіли та після останнього контакту пройшло 14 днів
 - Перехворіли на COVID-19, але після завершення хвороби пройшло 14 днів, та визначає можливі терміни (конкретні дати) з врахуванням карантинного періоду у 14 днів для контактних осіб, їх допуск до роботи.
2. На підставі узагальнених класними керівниками даних, отриманих від батьків, про стан здоров'я дітей, розподіляє учнів за такими ж трьома категоріями.
3. Надає інформацію директору школи, директор надає інформацію в управління освіти.
4. Усі учасники освітнього процесу, які перехворіли та мають відповідне підтвердження медичної установи щодо одужання, надають його медичному працівнику закладу освіти.
5. Батьки учнів несуть персональну відповідальність за правдивість інформації про стан здоров'я дитини.