



**КАХОВСЬКА МІСЬКА РАДА  
ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ  
КАХОВСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА  
I – III СТУПЕНІВ № 4  
КАХОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
НАКАЗ  
м. КАХОВКА**

16.04.2021 року

№ 28-0

Про роботу закладу освіти  
в умовах продовженого карантину

З метою виконання протиепідеміологічних заходів, передбачених постановою КМУ від 09.12.2020 року, керуючись Протоколом № 7 засідання Каховської міської постійної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій від 15.04.2021 року, наказу управління освіти Каховської міської ради Херсонської області від 16.04.2021 року № 28 та з метою захисту життя і здоров'я учасників освітнього процесу

НАКАЗУЮ:

1. Організувати очну форму навчання учням 1-4 –х та 11-х класів з 19.04.2021 року.
2. Організувати освітній процес з використанням дистанційних технологій для здобувачів освіти 5-9-х та 10-х класів з 19.04.2021 року по 30.04.2021 року
3. Забезпечити розміщення на сайті закладу інформації для батьків учнів щодо організації навчання здобувачів освіти 1-11 класів.

Стинавський Я. М.

4. Передбачити можливість за необхідності переведення працівників закладу на дистанційну форму роботи.
5. Не допускати присутність працівників закладу освіти на робочих місцях, які мають ознаки гострих респіраторних захворювань
6. Класним керівникам 1-4-х та 11-х класів:
  - 6.1. Повідомити батьків про очну форму навчання учням з 19.04.2021 року.
  - 6.2. Повідомляти адміністрацію закладу про стан захворюваності учнів.
7. Класним керівникам 5-9- х та 10-х класів:
  - 7.1. Повідомити батьків про продовження дистанційної форми навчання з 19.04.2021 року по 30.04.2021 року та покласти на них відповідальність за збереження життя та здоров'я під час організації дистанційного навчання.
  - 7.2. Повідомляти адміністрацію закладу про стан захворюваності учнів.
8. Педагогічним працівникам:
  - 8.1. Керуватись Положенням про дистанційну форму здобуття повної загальної середньої освіти від 08.09.2020 року № 1115.
  - 8.2. Організувати освітній процес для здобувачів освіти відповідно навчального навантаження та розкладу уроків.

8.3. Використовувати в освітньому процесі єдині рекомендації шкільних методичних об'єднань щодо організації дистанційного навчання.

8.4. Інформувати учасників освітнього процесу про Санітарний регламент та вимоги до організації роботи з технічними засобами навчання, зокрема комп'ютерами, планшетами, іншими гаджетами та обмеження часу безперервної роботи з технічними засобами навчання.

8.5. Використовувати під час дистанційного навчання конкретні електронні освітні платформи, онлайн сервіси та інструменти за допомогою яких організовується освітній процес під час дистанційного навчання (Zoom. Moodle. Google Classroom тощо).

9. Заступнику директора з господарчої частини Стинавському А. М.:

9.1. Забезпечити проведення профілактичних і протиепідемічних заходів у приміщеннях закладу.

9.2. Організувати стає функціонування закладу на час дистанційного навчання та вжити заходів щодо безаварійної роботи інженерних мереж.

10. Сестрі медичній Куришко Є. В. контролювати проведення дезінфекційних заходів (вологе прибирання з використанням дезінфікуючих засобів у приміщеннях), дотримання нормативних показників температури повітря та передбачити режим провітрювання приміщень.

11. Час початку і закінчення роботи зберігається в часових рамках згідно Правил внутрішнього трудового розпорядку Каховської загальноосвітньої школи I-III ступенів № 4.

12. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директорка школи



Н. О. Куракова